

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

16 de noviembre de 2020

*(acta provisional)*

El presente documento pretende resumir los temas tratados en el Conseil d'Établissement que tuvo lugar el pasado 16 de noviembre de 2020. El acta oficial será emitida por el Lycée, una vez sea aprobada en el próximo Conseil d'Établissement. Igualmente, se espera que emitan en los próximos días las actas traducidas de los últimos Conseils.

El Conseil se realizó en formato online debido a las restricciones del Gobierno Vasco derivadas de la situación sanitaria.

### TEMAS TRATADOS:

#### 1.- VUELTA AL COLE - BALANCE PEDAGÓGICO

##### **1.1.- Número de alumnos:**

Hay 30 alumnos menos. Las bajas han sido motivadas sobre todo por repatriaciones (cierres de empresas internacionales), y por el descenso de la natalidad que afecta especialmente a Maternelle.

La situación en el Lycée es coherente con el descenso medio en el número de estudiantes del resto de Liceos Franceses en España ( 2,2% en España, hasta el 5% en algunos).

Por otro lado, en los últimos cursos, cada vez más alumnos deciden quedarse en el Lycée, y concretamente, el número de alumnos de Terminale va en aumento; lo que puede ayudar a compensar las bajas en los cursos inferiores.

Se está estudiando la estrategia de comunicación para captar nuevos alumnos en las franjas de menor edad.

##### **1.2.- Incorporaciones:**

Se ha incorporado un profesor adicional de inglés y dos profesores de Euskera, para cumplir con las horas adicionales que exige el Gobierno Vasco.

Les remitimos al documento colgado en la web de la APA el pasado mes de junio con la normativa sobre Euskera que afecta a nuestro colegio.

##### **1.3.- Resultados académicos:**

- 100% de éxito en el BAC con medias excelentes. Hemos solicitado detalles y estamos a la espera de recibirlo para adjuntarlo al acta.
- 42 aprobados de 44 presentados en el DALF.

Los exámenes de nivel de francés que se han tenido que posponer por el COVID tendrán lugar a finales de este año. El Lycée dará detalles a las familias por mail.

El coste de estos exámenes (230 € aprox. / alumno) está incluido en el proyecto pedagógico y no constituirá un gasto extra para los padres.

## **2.- BALANCE SANITARIO**

El Lycée no va a emitir informes ni boletines COVID, ni va a dar detalles sobre los casos afectados. La preservación de la intimidad es esencial.

El protocolo sanitario sigue las pautas de Osakidetza. Se ha reforzado después de la Toussaint en respuesta a la segunda ola.

### **2.1.- Algunas cifras:**

Actualmente el Lycée cuenta con 971 alumnos y 100 empleados aproximadamente. Se ha realizado un seguimiento de 300 personas desde el 25 de agosto, incluyendo síntomas (no Covid), contactos estrechos con Covid (origen social y escolar) y 35 casos positivos. El pico de casos se encuentra en el periodo entre el 25/10 y el 4/11.

Desde la vuelta al cole, tras las vacaciones de la Toussaint, se ha notado una bajada muy importante de casos.

Los contactos sociales fuera del Lycée son la fuente principal de casos y confinamientos.

### **2.2.- Otros temas relacionados:**

#### *a) Purificadores HEPA y ventilación natural*

Son equipos caros y están pensados para salas donde no es posible la ventilación natural. La ventilación natural es la solución preferida por el GV.

Todas las mañanas se abren las ventanas de todas las salas y pasillos. Las ventanas se quedan entreabiertas durante el desarrollo de las clases.

Se dará la indicación a los profesores de que los abrigos se pueden usar en clase (esto responde a una petición realizada por una alumna).

#### *b) Toma de temperatura y uso de mascarilla*

Se decidió en agosto, conjuntamente con los padres, que la temperatura la tomarían los padres. La alternativa de tomarla en el autobús deja fuera de la criba a todos los alumnos que lleguen en coche.

El uso de mascarillas en el autobús también se decidió en agosto. Con esto, los buses no son clusters de contacto.

*c) Comedor*

Se estudió el uso de mamparas en el comedor pero Osakidetza indicó que no se evitaba el contacto e iban a ser rastreados los mismos casos que sin ellas. Se valoró un presupuesto de unos 100.000€. Por lo tanto, el Lycée ha optado por asegurar la distancia de seguridad (mesas individuales en algunos casos y mayor distanciamiento en otros), lo que sí que sí exime de confinamiento al entorno de un positivo.

*d) Financiación*

Se ha solicitado financiación a la AEFÉ para sufragar los gastos derivados del COVID19. El Gobierno Francés ya había adjudicado un dinero para becas a alumnos franceses.

*e) Mascarillas \_ acuerdo con Eroski*

Algunas familias han solicitado la posibilidad de adquirir más mascarillas del tipo de las entregadas por el Lycée a principio de curso. Son mascarillas de 50 lavados y que cumplen con la normativa vigente.

El colegio informará sobre la posibilidad de adquirirlas bajo un único pedido grupal, pedido mínimo por familia (10 unidades). Se ha llegado a un acuerdo con Eroski con el objetivo de potenciar el comercio local.

*f) Continuidad pedagógica*

En caso de confinamiento de alumnos, el Lycée apuesta por favorecer el seguimiento individual del alumno, mediante herramientas informáticas adecuadas a cada nivel y videoconferencias individualizadas, tal como se ha venido haciendo.

No se prevé la realización de clases online. Para una ausencia máxima de 8 días lectivos, pedagógicamente, el Lycée no lo considera necesario.

Los establecimientos donde se retransmiten clases online son aquéllos en los que el sistema pedagógico está siendo híbrido, y no presencial como es nuestro caso.

En caso de confinamiento de un profesor, el Lycée lo gestionará como ha venido haciéndolo hasta ahora. Desde la Dirección, se remarca su experiencia para gestionar y organizar la progresión pedagógica en caso de ausencias de profesores.

*g) Pérdida de nivel por el confinamiento*

Durante el confinamiento, se ha dado seguimiento y se han utilizando los mecanismos que ya funcionaban en el Liceo para apoyar a los alumnos en dificultades (las horas de coaprendizaje y de “groupes de progrès”).

### **3.- TEMAS PEDAGÓGICOS 2020-2021**

Se enviará información más detallada a los padres.

**→ Pilar medio ambiente**

Se quiere intentar conseguir el label de EcoLycée. Se va a trabajar con Eco Delegados (alumnos).

**→ Pilar educación ciudadanía**

Temas transversales, enfoques adaptados a cada nivel:

- libertad, libertad de expresión y de prensa
- respeto del prójimo
- para qué sirve el cole
- laicidad

El asesinato del profesor Samuel Paty se ha tratado en clase, y se organizó un minuto de recogimiento.

### **4.- OTRAS CUESTIONES Y PREGUNTAS**

#### **4.1.- Canción en vez de timbre**

Los representantes de alumnos proponen que la canción que se usa como alarma del recreo sea elegida por las clases y seleccionada mediante sorteo. Se establecerán una serie de criterios que han de cumplir las canciones, y se acepta la propuesta.

#### **4.2.- Evaluaciones 6ème y 2de**

Las evaluaciones planificadas para 6ème y 2de han quedado suspendidas en todos los Liceos de España por errores en su parametrización lo que no permite concluir los resultados obtenidos. Se informará con más detalle desde el propio colegio.

#### **4.3.- Nuevas tablas de conversión para las notas del BAC**

No hay información nueva: el diálogo SCAC- Gobierno Español se ha reanudado tras el confinamiento y se esperan noticias a medio-corto plazo.

Se informará a los padres sobre el nuevo BAC con un CANVA (presentación explicativa): las

reuniones serán a finales de noviembre y, tras las mismas, la APA colgará toda la información en la web.

#### **4.4.- Teléfonos móviles**

Protocolo según reglamento interior vigente: Uso del teléfono móvil prohibido en el Liceo. Si se sorprende a un alumno utilizándolo, sea en clase o en el recreo, se le confisca. La segunda vez, se avisa a los padres. La tercera vez, son los padres los que tienen que ir a recuperar el móvil al Lycée.

La misión del colegio no es hacer de policía y, además, la ley francesa prohíbe confiscar bienes privados.

#### **4.5.- Apoyo a alumnos franceses**

ELE (español lengua extranjera) ofrecido a los nuevos alumnos sin coste adicional.

#### **4.6.- Vigilar las mochilas**

Forma parte de los deberes como ciudadano no coger cosas de las mochilas ajenas.

#### **4.7.- Comedor**

- Tiempo para comer: Desde los representantes de padres se propone incrementar la duración de la pausa para comer, sobre todo en GS. Se está estudiando cómo hacerlo.
- Calidad de la comida: Así mismo los mismos representantes solicitan mejorar la calidad de la comida. Esta observación coincide con una de las solicitudes de los representantes de alumnos. La Comisión de Comedor de la JD APA y los representantes de alumnos se coordinarán para trabajar en esto. De momento, la APA ha puesto en marcha una serie de visitas sorpresas para probar la comida y valorar las mejoras efectuadas.
- Comida desperdiciada: Se está gestionando una campaña de concienciación con la Comisión de Comedor/Medio Ambiente de la JD de la APA para minimizar el desperdicio. Se pondrá en marcha con los alumnos próximamente.

#### **4.8.- Reuniones con profesores**

Las únicas explicaciones que faltan con respecto a las reuniones padres/profesores (las de 5ème y 4ème) van a enviar esta semana o la que viene. La directora se excusa por esta demora.

Las preguntas relativas a la infraestructura no corresponden al Conseil d'Établissement ni al Conseil de École. No obstante, Magdalena Solabarrieta aporta lo siguiente:

- Parking: indica que es un tema del Comité de Gestión. Desde la JD APA haremos llegar nuevamente esta petición a dicho órgano en la próxima reunión.
- Carretera de acceso: Cabe destacar que una posible reparación podría repercutir en costes para el Lycée: el que más usa una carretera puede verse afectado por más impuestos.